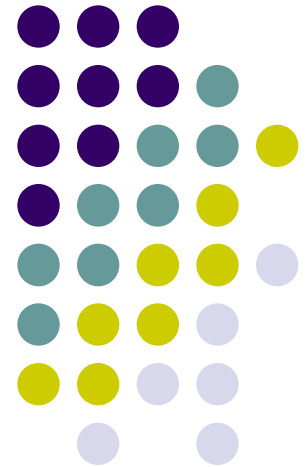


Requisito um livro para a sala de aula

- Identifico-me (nome ou nº do cartão);
- Indico o nº de registo do livro;
- Responsabilizo-me pelo livro;
- Entrego-o na receção, antes de acabar a aula.





Pretendo ler um livro!...

- Deixo as malas no cacifo, ou à entrada;
- Procuro o livro nas estantes, de acordo com os temas/cores;
- Caso não encontre, peço ajuda na receção;
- Leio sossegadamente;
- Coloco o livro no carrinho, após a sua utilização.

Como utilizo os computadores?



- Deixo as malas à entrada, ou no cacifo;
- Dou prioridade a quem trabalha, ou faz pesquisa;
- Inscrevo-me na recepção;
- Atribuem-me um computador;
- Posso permanecer durante 30 min.

Quero requisitar um livro para casa!...



- Selecciono o livro que pretendo;
- Requisito o livro na receção;
- Tenho 8 dias para ler o livro;
- Dentro dessa data, devolvo-o;
- Posso renová-lo por mais tempo, desde que peça autorização à bibliotecária;

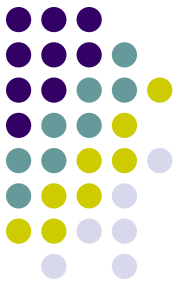
Atenção: Evito atrasos, pois posso ser penalizado!

Estou num espaço de trabalho e...



- Procuro falar baixo para não incomodar;
- Posso usar o MP3/telemóvel, apenas para uso pessoal e de forma a não ser ouvido no exterior;
- Escolho o sector que mais me convém e não ando sempre a mudar;
- Procuro adaptar a minha atividade ao tempo que disponho;
- Entro e saio devagar do Centro de Recursos.

Tarefas que posso realizar no Centro de Recursos (BECRE)



- Ler um livro, revista ou jornal;
- Ouvir histórias;
- Pesquisar um tema num livro/computador;
- Fazer processamento de texto;
- Fazer trabalhos de grupo / individuais;
- Requisitar livros para casa, ou para a sala de aula;
- Visualizar um filme (vídeo ou DVD);
- Divertir-me com jogos de mesa.



Pretendo visionar um filme!

- Selecciono o filme que pretendo;
- Dirijo-me à receção e verifico se está disponível;
- Entrego o meu cartão;
- Utilizo os auscultadores;
- No final entrego o filme na receção e recebo o meu cartão de utilizador.